

用规范性专项治理工作；（三）结合正在推行的会计委派制工作，开展加强财务管理规范性专项治理工作。

三、审议加强我校国内合作工作管理有关事宜。会议听取了学校办公室的汇报，原则通过《中国人民大学关于加强国内合作工作管理的通知》，由学校办公室牵头召开专项布置大会，在全校范围内正式公布该通知，学校各单位应严格执行。会议同意国内合作办公室成立前，学校办公室为国内合作工作管理主责单位。

四、审议我校与北京航空航天大学签署战略合作协议有关事宜。会议听取了学校办公室的汇报，提出重新拟定框架协议文本，提交校长办公会研究审议。

参加校长办公会的还有：王利明常务副校长、洪大用副校长、贺耀敏副校长、吴晓球副校长、刘元春副校长，校长助理黎玖高，学校办公室主任顾涛。

监察处葛秀珍列席会议。

杜鹏副校长参加市教工委会议，郝立新助理在江苏师大参加国家社科重大课题开题会请假。

实验室建设与设备管理处张卯，审计处张雁、党委组织部方蔚玮、财务处武雷、资产与后勤管理处王小虎、学校办公室/合同管理办公室黄一顺，学校办公室乔鹏、发展规划处赵玉麟分议题列席会议。

---

抄报：校领导。

抄送：各学院（系），机关各部、处及直（附）属单位。